

Số: /TB-ĐHSP

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc đề xuất đề tài KH&CN cấp cơ sở năm 2027

Thực hiện Kế hoạch hoạt động khoa học công nghệ năm 2027, Trường thông báo đến các đơn vị, nhóm nghiên cứu tiềm năng, cá nhân thuộc Trường về việc đề xuất đề tài khoa học công nghệ cấp cơ sở năm 2027, như sau:

1. Định hướng sản phẩm đề tài khoa học công nghệ cấp cơ sở năm 2027

Các đề tài khoa học công nghệ cấp cơ sở năm 2027 cần có các sản phẩm đáp ứng các yêu cầu sau:

- Sản phẩm khoa học:

+ Lĩnh vực khoa học xã hội; khoa học nhân văn: (1) Công bố được ít nhất 01 bài báo khoa học quốc tế có uy tín thuộc danh mục Scopus (Q3 trở lên) hoặc 01 bằng sáng chế/giải pháp hữu ích; (2) 01 bài báo trong nước có điểm từ 0,75 trở lên theo quy định của Hội đồng Giáo sư nhà nước.

+ Lĩnh vực khoa học tự nhiên; khoa học kỹ thuật và công nghệ; khoa học nông nghiệp: (1) Công bố được ít nhất 01 bài báo khoa học quốc tế có uy tín thuộc danh mục SCIE hoặc 01 bằng sáng chế/giải pháp hữu ích; (2) 01 bài báo trong nước có điểm từ 0,75 trở lên theo quy định của Hội đồng Giáo sư nhà nước.

- Sản phẩm đào tạo: Hỗ trợ đào tạo ít nhất 01 khóa luận tốt nghiệp/đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên/luận văn thạc sĩ.

- Sản phẩm ứng dụng: Được chuyển giao cho các đơn vị có lĩnh vực áp dụng kết quả nghiên cứu của đề tài.

2. Kinh phí và thời gian thực hiện:

a) Kinh phí đề xuất cho đề tài cấp cơ sở: Kinh phí đề xuất tối đa là 80 - 100 triệu đồng (bao gồm nguồn vốn từ ngân sách và nguồn vốn khác).

b) Thời gian thực hiện: 12 tháng, được gia hạn 01 lần không quá 06 tháng.

3. Số lượng: Nhà trường dự kiến phê duyệt từ **15-16 đề xuất** (trong đó dành **08 đề xuất** cho nhóm nghiên cứu tiềm năng).

4. Hồ sơ và thời gian nộp đề xuất:

- Các đơn vị, nhóm nghiên cứu tiềm năng tổng hợp đề xuất đề tài cấp cơ sở của cá nhân, của nhóm gửi hồ sơ đề xuất về Phòng KH-CN&HTQT (bản in và file điện tử, file

điện tử gửi theo địa chỉ email: linhnhm@tnue.edu.vn, đ/c Ngân Hoàng Mỹ Linh) trước **17 giờ 00, ngày 19 tháng 6 năm 2026**.

- Hồ sơ đề xuất cần nộp:

+ 01 bản đề xuất của cá nhân (Mẫu 1);

+ Bản tổng hợp danh mục đề xuất của đơn vị (Mẫu 2);

+ Bản tổng hợp danh mục đề xuất của nhóm nghiên cứu tiềm năng (Mẫu 3).

Lưu ý: Các giảng viên là chủ nhiệm đề tài KH&CN các cấp chưa nghiệm thu và các giảng viên là chủ nhiệm đề tài KH&CN các cấp bị thanh lý trong thời gian 02 năm gần đây (tính đến hết ngày 19/6/2026) thì không được xem xét phê duyệt đề xuất.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường (để th/h);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để ph/hợp ch/đạo);
- Website Trường (để t/b);
- Lưu: VT, KH-CN&HTQT (03).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PSG. TS. Từ Quang Tân